

SCHUTZKONZEPT BIBLIOTHEK EGLISAU

1. HÄNDEHYGIENE

Alle Personen im Unternehmen reinigen sich regelmässig die Hände.

Massnahmen

Händehygienestation auf Tisch vor der Bibliothek: Die Kundschaft kann sich die Hände mit einem Händedesinfektionsmittel desinfizieren. Die Mitarbeitenden waschen sich regelmässig mit Seife die Hände.

2. DISTANZ HALTEN

Mitarbeitende und andere Personen halten 1.5 m Distanz zueinander.

Massnahmen

Es gilt Maskenpflicht für Erwachsene.

Zutrittsbeschränkung: maximal 20 Personen exkl. Personal.

Zugangskontrolle mit Zutrittskarten.

Vor den Ausleihtheben werden am Boden Abstandsmarkierungen (Klebebänder) im Abstand von zwei Metern angebracht, damit das Distanzhalten eingehalten wird.

Computerarbeitsplätze und Sitzbereiche werden mit Sperrbändern abgesperrt, nicht benötigte Stühle werden entfernt.

Der Aufenthalt in der Bibliothek ist nur zur Rückgabe und zur Ausleihe von Medien erlaubt. Ein Verweilen (Kaffee trinken, Zeitschrift lesen, plaudern) ist nicht möglich.

Arbeit mit unvermeidbarer Distanz unter 2 m

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten

Massnahmen

Bei den 2 Ausleihstationen wird je 1 Schalterschutz aus Plexiglas aufgestellt.

Das Personal trägt Hygienemasken. Diese werden dem Personal zur Verfügung gestellt.

3. REINIGUNG

Bedarfsgerechte, regelmässige Reinigung von Oberflächen und Gegenständen nach Gebrauch, insbesondere, wenn diese von mehreren Personen berührt werden.

Massnahmen

Zurückgebuchte Medien werden mit einem Oberflächendesinfektionsmittel gereinigt.

Häufig benutzte Oberflächen (z.B. Arbeitsflächen, Treppengeländer, Tastaturen, Schalter) werden mehrmals täglich gereinigt.

4. BESONDERS GEFÄHRDETE PERSONEN

Massnahmen

Der Heimlieferservice für Seniorinnen und Senioren wird 1 Mal wöchentlich angeboten (Mittwoch-Vormittag).

Der Pickup Dienst wird weiterhin angeboten (Mittwoch-Vormittag).

5. COVID-19-ERKRANKTE AM ARBEITSPLATZ

Massnahmen

Mitarbeitende, die an Covid-19 erkrankt sind, halten sich an die Weisungen des BAG.

6. BESONDERE ARBEITSSITUATIONEN

Berücksichtigung spezifischer Aspekte der Arbeit und Arbeitssituationen, um den Schutz zu gewährleisten

Massnahmen

Der Besuch von Schulklassen erfolgt wenn möglich ausserhalb der normalen Öffnungszeiten.

Die Onleihe und der Music Streaming Dienst Freegal sind rund um die Uhr zugänglich.

Mitarbeitende mit Krankheitssymptomen erscheinen nicht zur Arbeit oder gehen nach Hause, wenn sie während ihres Arbeitseinsatzes erkranken.

7. INFORMATION

Information der Mitarbeitenden und anderen betroffenen Personen über die Vorgaben und Massnahmen. Kranke im Unternehmen nach Hause schicken und instruieren, die (Selbst-)Isolation gemäss BAG zu befolgen.

Massnahmen

Aushang der Schutzmassnahmen gemäss BAG beim Eingang und an der Ausleihtheke.

Kontaktloses Bezahlen mit TWINT.

8. MANAGEMENT

Umsetzung der Vorgaben im Management, um die Schutzmassnahmen effizient umzusetzen und anzupassen. Angemessener Schutz von besonders gefährdeten Personen.

Massnahmen

Regelmässige Bestandeskontrolle (Einweghandtücher, Desinfektionsmittel für Hände und Reinigungsmittel für Oberflächen, Hygienemasken, Seifenspende).

ANDERE SCHUTZMASSNAHMEN

Massnahmen

ANHÄNGE

Anhang

ABSCHLUSS

Dieses Dokument wurde auf Grund einer Branchenlösung erstellt: Ja Nein

Dieses Dokument wurde allen Mitarbeitern übermittelt und erläutert.

Verantwortliche Person, Unterschrift und Datum:



Ruth Bolliger, Leiterin Bibliothek

Eglisau, 7. September 2020